



Serviciul Achiziții Publice – Contractare, Aprovizionare	Nr.:	Data.:
---	-------------	---------------

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE:

1.1. SPITAL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ MIERCUREA CIUC, cu sediul în Miercurea Ciuc, str. Dr. Dénes László nr. 2, județul Harghita, tel. 0721280656, cod fiscal 4245305 cont deschis la Trezoria Miercurea Ciuc sub nr. RO54 TREZ 24F6 6060 1710 102X reprezentat prin Dr. Konrád Judith manager, în calitate de în calitate de beneficiar, și

1.2., cu sediul in, str. nr. jud. nr de ordine în registrul comertului cod fiscal cont nurnarul deschis la Trezoreria reprczntat prinAdministrator în calitate de prestator, pe de alta parte. au convenit încheierea prezentului contract de prestări servicii.

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Obiectul contractului îl reprezintă prestarea serviciilor pentru evenimente în cadrul proiectului „Investiții în infrastructura secției de oncologie a Spitalului Județean de Urgență Miercurea Ciuc care diagnostichează și tratează cancerul” – Cod SMIS 327258, denumite în continuare Servicii, pe care Prestatorul se obligă să le presteze în conformitate cu prevederile prezentului contract, Necesitățile minime obligatorii și oferta depusă.

2.2. Serviciile vor fi prestate în conformitate cu:

- legislația sanitară și sanitar-veterinară aplicabilă;
- normele privind siguranța alimentelor;
- prevederile Necesităților minime obligatorii;
- oferta tehnică și financiară a Prestatorului.

2.3. Prestatorul va asigura:

- prepararea și furnizarea produselor alimentare și a băuturilor prevăzute în documentația de atribuire;
- transportul produselor la locația indicată de Beneficiar;
- ambalarea și manipularea corespunzătoare a produselor;
- respectarea condițiilor de igienă și siguranță alimentară pe întreaga durată a prestării serviciilor.

III. DURATA CONTRACTULUI

3.1. Prezentul contract intră în vigoare la data semnării de către ambele părți și este valabil până la data de 31.12.2026.

3.2. În situația în care activitățile aferente contractului nu sunt finalizate până la data prevăzută la art. 3.1, durata contractului poate fi prelungită prin act adițional, în condițiile legii, până la finalizarea proiectului, respectiv până la data de 30.07.2027.





IV. VALOAREA CONTRACTULUI

4.1. Valoarea contractului aferentă serviciilor este de lei fără TVA, la care se adaugă TVA în valoare de lei.

4.2. Valoarea totală a contractului de prestări servicii fiind de lei.

4.3 Achizitorul se obligă să plătească prestatorului tariful convenit pentru îndeplinirea contractului de servicii conform anexei.

V. FACTURAREA ȘI PLĂȚILE CONTRACTULUI

5.1 Factura se emite în lei.

5.2 Plățile care urmează a fi realizate în cadrul contractului se vor face numai după emiterea facturii și a aprobării procesului-verbal de recepție cantitativă și calitativă fără obiecții de către Achizitor pentru serviciile prestate.

5.3 Plata contravalorii serviciilor prestate se face, prin virament bancar, în baza facturii emise de către Prestator pentru suma la care este îndreptățit conform prevederilor contractuale.

5.4 Plata serviciilor achiziționate și recepționate în condițiile prevăzute în caietul de sarcini se va efectua de către Achizitor în conformitate cu prevederile art. 6 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, cel târziu la 30 de zile calendaristice de la data primirii facturii și a recepției serviciilor prestate.

5.5 Achizitorul va verifica factura emisă în termen de 15 zile de la înregistrarea acestuia la sediul Achizitorului, iar în cazul în care consideră necesar, va solicita precizări sau informații suplimentare.

5.6 Dacă factura are elemente greșite și/sau greșeli de calcul identificate de Achizitor și sunt necesare revizuirii, clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea Prestatorului, termenul de 30 de zile pentru plata facturii se suspendă. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturii.

5.7 Contractantul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie atât sumele încasate în plus cât și foloasele realizate necuvenit, aferent acestora.

VI. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

6.1. Prestatorul se obligă:

- să presteze serviciile de catering conform Necesităților minime obligatorii și ofertei depuse;
- să furnizeze produsele alimentare și băuturile solicitate;
- să asigure prospețimea și calitatea produselor furnizate;
- să respecte toate normele legale privind siguranța alimentară;
- să asigure transportul produselor la locația indicată de Beneficiar;
- să livreze produsele la data și ora comunicate de Beneficiar;
- să înlocuiască produsele neconforme fără costuri suplimentare pentru Beneficiar;
- să dețină toate autorizațiile necesare prestării serviciilor.

6.2. Prestatorul răspunde integral pentru:

- calitatea produselor furnizate;





- respectarea normelor privind siguranța alimentară;
- respectarea condițiilor sanitare și de igienă aplicabile.

6.3. Prestatorul declară că deține toate autorizațiile, avizele și condițiile legale necesare prestării serviciilor care fac obiectul prezentului contract.

VII. OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI

7.1. Beneficiarul se obligă:

- să comunice Prestatorului data, ora și locația prestării serviciilor;
- să permită accesul Prestatorului la locația de livrare;
- să recepționeze serviciile prestate;
- să semneze documentele de recepție;
- să achite contravaloarea serviciilor conform prevederilor contractuale.

7.2. Beneficiarul are dreptul:

- să verifice conformitatea serviciilor prestate;
- să solicite remedierea eventualelor neconformități;
- să refuze recepția produselor neconforme.

VIII. CONDIȚII PRIVIND PRESTAREA SERVICIILOR

8.1. Beneficiarul va comunica Prestatorului data, ora și locația prestării serviciilor.

8.2. Prestatorul va asigura furnizarea produselor alimentare și băuturilor prevăzute în documentația de atribuire.

8.3. Produsele furnizate trebuie să fie proaspete, conforme și sigure pentru consum.

8.4. Transportul produselor se va realiza în condiții care să asigure păstrarea calității și siguranței alimentare.

8.5. Livrarea se va efectua la data și ora comunicate de Beneficiar.

IX. NORME SANITARE ȘI IGIENĂ

9.1. Prestatorul are obligația respectării tuturor normelor sanitare, sanitar-veterinare și epidemiologice aplicabile.

9.2. Personalul prestatorului trebuie să dețină analize medicale valabile și să respecte normele de igienă alimentară.

9.3. Prestatorul răspunde pentru respectarea normelor privind manipularea, depozitarea și transportul alimentelor.

X. RECEPȚIA SERVICIILOR

10.1. Recepția serviciilor se va realiza după fiecare prestare, pe baza unui proces-verbal de recepție semnat de reprezentanții ambelor părți.

10.2. Beneficiarul poate refuza recepția serviciilor în cazul:





- furnizării unor produse neconforme;
- nerespectării cerințelor prevăzute în documentația de atribuire;
- nerespectării normelor privind siguranța alimentară;
- întârzierii nejustificate a livrării.

10.3. Prestatorul are obligația remedierii neconformităților constatate.

XI. PENALITĂȚI

11.1. Pentru întârzierea în prestarea serviciilor, prestatorul datorează penalități de 0,02 %/zi din valoarea serviciilor neprestate.

11.2. În cazul unor neconformități grave sau repetate, beneficiarul poate solicita rezilierea contractului.

XII. RĂSPUNDERE CONTRACTUALĂ

12.1. Părțile răspund pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate prin prezentul contract.

12.2. Prestatorul răspunde pentru orice prejudiciu cauzat beneficiarului prin culpa sa.

XIII. FORȚA MAJORĂ

13.1. Forța majoră exonerează părțile de răspundere, în condițiile legii.

13.2. Partea care invocă forța majoră are obligația notificării celeilalte părți în termen de maximum 5 zile.

XIV. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

14.1. Contractul încetează:

- prin ajungere la termen;
- prin acordul părților;
- prin reziliere;
- prin denunțare unilaterală;
- în alte cazuri prevăzute de lege.

14.2. Beneficiarul poate denunța unilateral contractul cu notificare prealabilă de 5 zile calendaristice.

14.3. Beneficiarul poate rezilia contractul în cazul:

- nerespectării obligațiilor contractuale;
- prestării necorespunzătoare a serviciilor;
- neconformităților repetate;
- refuzului nejustificat de executare a obligațiilor asumate prin contract.

14.4 Clauza suspensivă: Prezentul contract face obiectul unei notificări aflate în curs de analiză la Autoritatea de Management. În situația în care aceasta nu va fi aprobată, se va proceda la modificarea corespunzătoare a contractului.

XV. LITIGII

15.1. Părțile vor încerca soluționarea amiabilă a eventualelor litigii.

15.2. Litigiile nesoluționate amiabil vor fi deferite instanțelor competente din România.





CONSILIUL JUDEȚEAN HARGHITA
HARGITA MEGYE TANÁCSA



SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ MIERCUREA-CIUC
CSÍKSZEREDAI MEGYEI SÜRGÖSSÉGI KÖRHÁZ



Certified by ISO 9001
www.ecomcert.org



XVI. DISPOZIȚII FINALE

- 16.1.** Modificarea prezentului contract se poate realiza numai prin act adițional semnat de ambele părți.
16.2. Necesitățile minime obligatorii, oferta tehnică și oferta financiară fac parte integrantă din prezentul contract.
16.3. Prezentul contract a fost încheiat, în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte

ACHIZITOR

Spitalul Județean de Urgență Miercurea Ciuc

Manager,
Dr. Konrád Judith

Director medical,
Dr. Vitos Attila

Director financiar-contabil,
ec. Stekbauer Zsombor - Norbert

Director de îngrijiri,
As. Med. Pr. Balássy Ildikó

Vizat juridic,
Borbát Hajnal

Vizat CFP,
ec. Antal Árpád

PRESTATOR





CONSILIUL JUDEȚEAN HARGHITA
HARGHITA MEGYE TANÁCSA



SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ MIERCUREA-CIUC
CSÍKSZEREDAI MEGYEI SÜRGŐSSÉGI KÓRHÁZ



Certified by ISO 9001
www.ecomcert.org



Anexa nr.1 la Contractul de servicii

Nr. crt.	Obiectul contractului	U.M.	Cantitate	Prețul unitar	Valoare totală
	Valoare totală fără TVA				
	TVA				
	Valoare totală cu TVA				

ACHIZITOR

Spitalul Județean de Urgență Miercurea Ciuc

Manager,
Dr. Konrád Judith

Director medical,
Dr. Vitos Attila

Director financiar - contabil,
Ec. Stekbauer Zsombor – Norbert

Director de îngrijiri,
As.Med.Pr. Balássy Ildikó

Vizat juridic,
Borbát Hajnal

Vizat CFP

PRESTATOR

